

Der Sozialdienst katholischer Männer Olpe e.V. im „Katholischen Sozialdienst Olpe“ als anerkannter Betreuungsverein sucht ab sofort einen:

„rechtlichen Betreuer*in“

**Sozialarbeiter*in / Sozialpädagog*in (m/w/d)
mit abgeschlossenem Hochschulstudium (Dipl., B.A., oder höher)
oder nach DQR vergleichbar
in Vollzeit bei unbefristeter Anstellung**

Ihre Tätigkeit umfasst das Führen von rechtlichen Betreuungen auf Grundlage des BGB, VbVG, BTOG und aller weiteren relevanten Rechtsnormen. Darüber hinaus werden Sie für die Beratung und Begleitung ehrenamtlicher Betreuer im Rahmen der Querschnittsarbeit eingesetzt. In Ihrer Tätigkeit haben Sie ein sehr hohes Maß an Eigenverantwortlichkeit & persönlicher Verantwortung für die Ihnen anvertrauten Klienten. Das Führen von rechtlichen Betreuungen bedeutet darüber hinaus auch eine umfangreiche Verwaltungstätigkeit gepaart mit persönlichen und telefonischen Kontakten zu Betreuten und anderen Ansprechpartnern.

Von Ihnen wird neben der o.g. Mindestqualifikation eines Hochschulstudiums folgendes erwartet:

- Ein hohes Maß an Stress Resistenz und psychischer Belastbarkeit sowie Durchsetzungsvermögen.
- Umfassendes Einfühlungsvermögen in die verschiedenen Persönlichkeiten und Lebenssituationen Ihrer Klienten bei gleichzeitiger Wahrung der gebührenden Distanz zur Durchführung Ihrer professionellen Tätigkeit.
- Ein sehr hohes Maß an persönlicher Eigenverantwortlichkeit, Selbstorganisation und Flexibilität.
- Interesse an der Lösung komplexer Probleme aller Art und der praktischen Umsetzung mitunter rechtlicher Vorgaben.
- Interesse an Büroarbeit, geübter Umgang mit Windows, Office (Outlook, Word, Excel, etc.) und weiteren Softwareprodukten wird ebenso vorausgesetzt.
- Sie sollten sich mit den Aufgaben und Zielen sowie dem Menschenbild und den Werten eines katholischen Trägers identifizieren.
- Bereitschaft zur Supervision im Team.
- Führerschein Klasse B

Wir bieten Ihnen

- eine höchst abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Arbeit
- einen technisch gut ausgerüsteten Arbeitsplatz mit der Möglichkeit zur Nutzung des Homeoffice
- Vergütung nach den AVR (entspricht TVöD)
- zusätzliche betriebliche Altersvorsorge
- umfassende Fortbildungs- und Supervisionsangebote

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung als PDF-Datei an: bewerbung@ksd-olpe.de

Bei Rückfragen steht Ihnen Herr Daniel Schulte (Geschäftsführer) gerne unter folgender Rufnummer zur Verfügung: 02761/8368-0