



Stellvertretung der Verwaltungsleitung (75-100%)

Unser Familienzentrum Monikahaus vereint seit über 100 Jahren vielfältige Hilfen unter einem Dach. Wir sind innovativ, bunt, humorvoll, feiern gerne und freuen uns auf Sie!

Über 180 Fachkräfte arbeiten bindungsorientiert, vernetzt und nach dem Konzept der „Neuen Autorität“: Mit wachsamer Sorge sind wir für Kinder und Jugendliche da.

Sie möchten als stellvertretende Leitung Verwaltung Verantwortung für die finanzielle Betriebsfähigkeit des Monikahauses und Führungsverantwortung übernehmen?

Ihre Aufgaben

- Stellvertretung der Leitung Verwaltung
- Personalführung
- Durchführung von Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Offenes-Posten-Management
- Rechnungsstellung von Dienstleistungen
- Migration eines Buchhaltungssystems, Systementwicklung
- Entwicklung und Implementierung digitalisierter Buchhaltungsprozesse
- Weiterentwicklung des mobilen Arbeitens für die Finanzabteilung
- Wahrnehmung von Controllingaufgaben und Weiterentwicklung unseres Controllings
- Vorbereitung von Vergütungs- und Entgeltverhandlungen

Ihr Profil

- Kaufmännischer Studienabschluss, Abschluss zum Bilanzbuchhalter oder vergleichbare Qualifikation
- Sicherer Umgang mit MS Office, insbesondere der routinierte Umgang mit EXCEL
- Erfahrungen im Zuschusswesen
- Erfahrung in der Rechnungsstellung von Dienstleistungen
- Erfahrungen im Offenen-Posten-Management
- Erfahrung mit bzw. Interesse an der Migration eines Buchhaltungssystems
- Interesse an der Entwicklung und Implementierung digitalisierter Prozesse
- Einfühlungsvermögen beim Umgang mit den internen Kunden und Mitarbeitenden sowie die Fähigkeit, die eigene Meinung mit Nachdruck zu vertreten und Neuerungen umzusetzen
- Erste Führungserfahrung ist wünschenswert
- Erfahrungen im Controlling sind wünschenswert

Wir bieten:

- Eine wertschätzende Unternehmenskultur und einen interessanten, abwechslungsreichen und verantwortungsvollen Arbeitsplatz mit hoher Eigenständigkeit
- Möglichkeiten des Mobilen Arbeitens
- Fortbildung
- Leistungsgerechte Vergütung nach den Richtlinien der AVR
- kirchliche Rentenzusatzversorgung
- Zuschuss zum Deutschlandticket
- Dienstradleasing mit JobRad

Wenn Sie sich mit den Zielen und dem Leitbild des SkF identifizieren, freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung. Bitte richten Sie diese an:

Familienzentrum Monikahaus, Susanne Vogel, Kriegkstr. 32-36, 60326 Frankfurt, Tel: 069 9738 230, Internet www.monikahaus.de, Mail: kariere@skf-frankfurt.de